



Fl. nº

FORMULÁRIO DE RECURSO (IMPUGNAÇÃO DE BANCA EXAMINADORA)

À Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas do Trabalho/UFAL

I. DADOS E PROTOCOLO DO RECURSO¹:

NOME:

TELEPHONE:

E-MAIL:

II. FUNDAMENTAÇÃO (JUSTIFICATIVAS) DO RECURSO²:

[illegible]

Maceió/AL, ____/____/ 201__.

Assinatura:

INSTRUÇÕES PARA APRESENTAÇÃO DE IMPUGNAÇÃO DA BANCA EXAMINADORA: este formulário deverá ser entregue, entre os dias 12/07 a 21/07/2016, no Protocolo Geral da UFAL localizado no Prédio da Reitoria/Campus A. C. Simões à Av. Lourival de Melo Mota, s/n, Tabuleiro dos Martins, Maceió/AL.

Horário de funcionamento e telefone para contato do Protocolo Geral/UFAL: entre 08 às 17h; (82) 3214-1097.

² Para fundamentar o recurso, deve ser utilizada a **portaria nº 781/2015 – Progep/Ufal**, disponibilizada no site da Copeve junto ao link do edital nº 16/2016.